СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЛОЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БАГАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

 ( Пятидесятая сессия)

 26 февраля 2014года № 269

 Об утверждении Положения «Об оплате труда в органах местного

 самоуправления Лозовского сельсовета Баганского района

 Новосибирской области»

 В соответствии с Постановлением администрации Новосибирской области от 28.12.2007 года № 206 – па «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержания органов местного самоуправления Новосибирской области», Законом Новосибирской области от 30 октября 2007 года № 157 ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», Федеральным Законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 года «О муниципальной службе в Российской Федерации» и в целях приведения правовых актов Лозовского сельсовета в соответствие:

 Совет депутатов

 РЕШИЛ:

 1. Принять новое Положение «Об оплате труда в органах местного самоуправления Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области»

 2. Опубликовать новое Положение «Об оплате труда в органах местного самоуправления Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области» в местном печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Лозовского сельсовета»

 3. Решение вступает в силу после официального опубликования.

 4. Решение считать двадцать шестой сессии четвертого созыва Совета депутатов Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 28 сентября 2012 года № 156 нпа № 79 «Об утверждении Положения « Об оплате труда в органах местного самоуправления Лозовского сельсовета», Решение тридцать второй сессии четвертого созыва Совета депутатов Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области

 от 28 января 2013 года № 184 нпа № 99 «О внесении изменений в Положение «Об оплате труда в органах местного самоуправления администрации Баганского района Новосибирской области», Решение тридцать седьмой сессии четвертого созыва Совета депутатов Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 25 июня 2013 года № 211 нпа № 119 «О внесении изменений в Решение двадцать шестой сессии Совета депутатов Лозовского сельсовета четвертого созыва от 28 сентября 2012 года № 156 нпа № 79 № «Об утверждении Положения «Об оплате труда в органах местного самоуправления Лозовского сельсовета», Решение сорок четвертой сессии четвертого созыва Совета депутатов Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 25 сентября 2013 года № 235 нпа 133 «О внесении изменений в Решение двадцать шестой сессии Совета депутатов Лозовского сельсовета четвертого созыва от 28 сентября № 156 нпа № 79 «Об утверждении Положения «Об оплате труда в органах местного самоуправления Лозовского сельсовета» считать утратившими силу.

Председатель Совета депутатов,

Глава Лозовского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области А.А. Баранчиков

Новосибирская область

Баганский район, с. Лозовское,

улица Центральная, 1а

26 февраля 2014 года № нпа 158

УТВЕРЖДЕНО:

 решением

 пятидесятой сессии

 четвертого созыва

 Совета депутатов

 Лозовского сельсовета

 от 26.02.2014 № 158

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об оплате труда в органах местного самоуправления

 Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области»

1. Общие положения

 1. 1. Положение об оплате труда в органах местного самоуправления муниципального образования Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области (далее Лозовского сельсовета) устанавливает размеры и условия оплаты труда членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц, муниципальных служащих органов местного самоуправления Лозовского сельсовета, работников, замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления (далее работники по техническому обеспечению) и рабочих.

 1.2. Оплата труда членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц и муниципальных служащих производится на базе коэффициентов кратности размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области « специалист».

 1.3. Оплата труда работников по техническому обеспечению и рабочих, осуществляется на базе тарифной сетки должностных окладов работников по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельсовета и рабочих приложенной к настоящему Положению.

2. Оплата труда членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц.

 2.1. Оплата труда выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц состоит из ежемесячного денежного содержания (вознаграждение) и ежемесячных и иных дополнительных выплат в соответствии с действующим законодательством.

 2.2. Размер ежемесячного денежного содержания членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц, устанавливается кратным размеру базовому должностному окладу по должности государственной гражданской службы Новосибирской области « специалист» -2403 рубля и составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Коэффициент кратности | Размер месячного денежного содержания(вознаграждения), руб. |
| Глава |  3,9 | 9371,70 |

 2.3. Размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат составляет и выплачивается в размерах:

 1) ежемесячное денежное вознаграждения (ДВ) составляет 1,37 месячного денежного содержания (вознаграждения);

 2) ежемесячная процентная надбавка к месячному денежному содержанию( вознаграждения) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09. 2006 № 573 « О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

 3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска составляет 2 месячных денежных содержания ( вознаграждения ) в год.

 2.4. На должностной оклад, ежемесячные и иные дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.

 3. Оплата труда муниципальных служащих.

 3.1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее должностной оклад) и ежемесячных и иных дополнительных выплат ( далее – дополнительные выплаты) в соответствии с Федеральными законами, законами Новосибирской области.

 3.2. Размер должностного оклада муниципальных служащих органов местного самоуправления устанавливается кратным размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области « специалист» и составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Коэффициент кратности | Размер должностного оклада, руб. |
| Заместитель главы администрации | 1,23 | 2955,69 |
| Руководитель иного органа местного самоуправления | 1,11 | 2667,33 |
| Специалист 1-го разряда | 1,00 | 2403,00 |
| Специалист 2-го разряда | 0,96 | 2306,88 |
| Специалист | 0,90 | 2162,70 |

 3.3. размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат составляют и выплачиваются в размерах:

 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за особые условия муниципальной службы составляет:

 - по ведущим должностям муниципальной службы – в размере 1,2 должностных окладов;

 - по младшим должностям муниципальной службы – в размере 0.6 должностных окладов.

 Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы назначается с момента заключения трудового договора, распоряжением руководителя органа местного самоуправления Лозовского сельсовета по каждому муниципальному служащему в соответствии с занимаемой должностью по категориям должностей муниципальной службы.

 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы:

 от 1 до 5 лет – в размере 10 процентов должностного оклада;

 от 5 до 10 лет – в размере 15 процентов должностного оклада;

 от 10 до 15 лет – в размере 20 процентов должностного оклада;

 от 15 лет и выше – в размере 30 процентов должностного оклада.

 3) ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу муниципального служащего - в размере 2-х должностных окладов.

 Ежемесячное денежное поощрение муниципальному служащему устанавливается за успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей в полном объеме, исполнительскую дисциплину и высокую организацию труда.

 В случае ненадлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, совершение дисциплинарного проступка и получение взыскания, ежемесячное денежное поощрение может не выплачиваться или его размер может быть уменьшен по решению руководителя органа местного самоуправления.

 4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 « О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

 5) Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин. Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих устанавливается:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чинамуниципальных служащих | Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих(рублей) |
| действительный муниципальный советник 1 класса | 1700 |
| действительный муниципальный советник 2 класса | 1615 |
| действительный муниципальный советник 3 класса | 1535 |
| муниципальный советник 1 класса | 1460 |
| муниципальный советник 2 класса | 1385 |
| муниципальный советник 3 класса | 1315 |
| советник муниципальной 1 класса | 1250 |
| советник муниципальной службы 2 класса | 1190 |
| советник муниципальной службы 3 класса | 1135 |
| референт муниципальной службы 1 класса | 1080 |
| референт муниципальной службы 2 класса | 1030 |
| референт муниципальной службы 3 класса | 980 |
| секретарь муниципальной службы 1 класса | 930 |
| секретарь муниципальной службы 2 класса | 880 |
| секретарь муниципальной службы 3 класса | 723 |

 Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих индексируется (увеличивается) одновременно с индексацией (увеличением ) месячных должностных окладов муниципальных служащих на коэффициент индексации (увеличения) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области.

 6) Стимулирующие выплаты: (премия) за выполнение особо важных и сложных заданий предусматривается в размере 2-х и более должностных окладов в год.

 Решение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий и конкретном размере принимается Главой Лозовского сельсовета на основании представления руководителя структурного подразделения, на которое было возложено исполнение задания, согласованного с соответствующим заместителем руководителя органа местного самоуправления.

 В представлении излагается содержание задания, обосновывается его особое значение в решение задач, стоящих перед органом местного самоуправления Лозовского сельсовета, образцовый характер его исполнения муниципальным служащим, который подлежит премированию и предполагаемый размер премии.

 Решение о выплате названной премии и ее размере в отношении заместителя руководителя органа местного самоуправления принимается Главой Лозовского сельсовета.

 Премия максимальными размерами для конкретного работника не ограничивается.

 Премия выплачивается одновременно с оплатой труда муниципального служащего.

 7) единовременная денежная выплата в течение года к ежегодному отпуску в размере двух должностных окладов муниципального служащего.

 8) материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска составляет три должностных оклада в год.

 9) материальная помощь при возникновении чрезвычайной ситуации.

 10) решение о выплате материальной помощи при предоставлении ежегодного отпуска и при возникновении чрезвычайной ситуации, ее размере принимает Глава муниципального образования Лозовского сельсовета на основании личного заявления работника путем издания распоряжения.

 3.4. На должностной оклад, ежемесячные и иные дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.

 4. Оплата труда работников по техническому обеспечению и рабочих.

 4.1. Оплата труда работников по техническому обеспечению и рабочих, состоит из месячного должностного оклада (далее –должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат:

 Работникам устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

 ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы. разъездной характер работы, тяжелые работы (уборка снега, уборка помещений в период непогоды, ремонтные работы), уборка туалетов, работа в ночное время, выполнения работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

 ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

 премии по результатам работы;

 материальная помощь.

 4.2. На должностной оклад и дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.

 4.3. Работникам производятся иные выплаты предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации

 4.4. Размеры должностных окладов работников по техническому обеспечению и рабочих

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование должности | Разряд | Размер должностного оклада. руб. |
| 1. | Инспектор | 9 | 3041,59 |
| 2. | Землеустроитель | 9 | 3041,59 |
| 3. | Водитель | 4 | 1861,47 |
| 4.  | Уборщик помещений | - | 2002,46 |

 Конкретный размер должностных окладов работников устанавливаются Главой муниципального образования Лозовского сельсовета.

 4.5. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы устанавливается в размере до 150 процентов должностного оклада. При этом учитываются специфика работы, условия труда, влияющие особые условия труд, влияющие на его сложность и напряженность, а также качественный уровень исполнения работникам своих должностных обязанностей.

 Конкретный размер и порядок выплаты указанной надбавки определяется Главой муниципального образования Лозовского сельсовета.

 4.6. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы |  Процентов должностного оклада |
| От 3 до 8 лет | 10 |
| От 8 до 13 лет | 15 |
| От 13до 18 лет | 20 |
| От 18 до 23 лет  | 25 |
| От 23 лет | 30 |

 В стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет включаются периоды работы (службы) на должностях в органах государственной власти и местного самоуправления. При этом учитываются периоды работы (службы), ранее засчитанные в установленном порядке.

 Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

 Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет производится с месяца, в котором наступило права назначения или изменения размера данной надбавки.

 4.7. Премирование работников устанавливается по результатам работы за календарный период года (месяц, год).

Премия выплачивается в процентах до 100% от должностного оклада.

 Порядок выплаты премии по результатам работы за год определяется Главой муниципального образования Лозовского сельсовета и конкретными размерами не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

 4.8. Материальная помощь работникам выплачивается за счет средств фонда оплаты труда в порядке, определяемом Главой муниципального образования Лозовского сельсовета.

 Материальная помощь выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска составляет два должностных оклада в год.

 4.9. Решение о выплате материальной помощи при предоставлении ежегодного отпуска, ее размере принимает Глава муниципального образования Лозовского сельсовета на основании личного заявления работника путем издания распоряжения.

 4.10. При формировании фонда оплаты труда работников по техническому обеспечению и рабочих сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются для выплаты ( в расчете на год):

 4.11. Фонд оплаты труда работников формируется за счет средств, предусмотренных пунктом 11 настоящего раздела, а также за счет средств:

 на выплату районного коэффициента;

 на иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

 4.12. Увеличение (индексация) размеров должностных окладов работников производится одновременно при увеличении (индексации) окладов денежного содержания муниципальных служащих Новосибирской области об областном бюджете Новосибирской области на соответствующий гол.