проект

АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛОЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БАГАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | . .2022 | № |

Об утверждении Положения об административной комиссии Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонаруше6ниях, Законами Новосибирской области от 14.02.2003 №99-ОЗ « об административных правонарушениях в Новосибирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положения об административной комиссии Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области.

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Лозовского сельсовета», и на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Контроль за  исполнением  данного Постановления  возложить на  председателя  административной комиссии.

Глава Лозовского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области В.А. Суворов

Шаева Наталья Сергеевна

35-219

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Лозовского сельсовета  Баганского района  Новосибирской области  . .2022 от   № |

**Положение**

**об административной комиссии Лозовского сельсовета**

**Баганского района Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1. Административная комиссия на территории Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области (далее – административная комиссия)- постоянно действующий коллегиальный орган, созданный для рассмотрения отнесенных к его компетенции дел об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Новосибирской области от 14.02.2003 № 99-ОЗ «Об административных правонарушениях в Новосибирской области»

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законами Новосибирской области от 14.02.2003 № 99-ОЗ «Об административных правонарушениях в Новосибирской области», от 17.03.2003 № 102-ОЗ «Об административных комиссиях в Новосибирской области».

3. Административная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Новосибирской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления в Новосибирской области, административными комиссиями в Новосибирской области.

4. Административная комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

**II. Задачи административной комиссии**

5. Основными задачами административной комиссии являются:

1) рассмотрение дел об административных правонарушениях в пределах своих полномочий на основе всестороннего, полного, объективного и своевременного выяснения обстоятельств каждого дела, разрешение их в соответствии с законом;

2) обеспечение исполнения принятых решений, вынесенных постановлений и определений по делам об административных правонарушениях;

3) осуществление методического руководства и координации деятельности административной комиссии Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области;

4) выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений, а также принятие мер, направленных на предупреждение административных правонарушений в рамках полномочий административной комиссии.

**III. Полномочия административной комиссии**

6. В целях реализации возложенных на нее задач:

1) административная комиссия Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области:

а) рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 3 статьи 13.6 Закона Новосибирской области от 14.02.2003 № 99-ОЗ «Об административных правонарушениях в Новосибирской области»;

б) выносит постановления и определения по делам об административных правонарушениях, вносит представления об устранении причин и условий, способствовавших совершению правонарушения, принимает решения по иным вопросам, относящимся к полномочиям административной комиссии;

в) представляет в административную комиссию соответствующего муниципального района Новосибирской области отчет о работе за каждое полугодие по установленной форме;

г) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

**IV. Права административной комиссии**

7. Административная комиссия в пределах своих полномочий имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций независимо от их организационно-правовых форм информацию, необходимую для реализации возложенных на административную комиссию задач;

2) взаимодействовать от собственного имени с судебными и иными органами и организациями независимо от форм собственности в пределах своих полномочий.

**V. Организация деятельности административной комиссии**

8. Деятельность административной комиссии организуется ее председателем, заместителем председателя и секретарем.

9. Периодичность заседаний административной комиссии определяется председателем административной комиссии по мере поступления протоколов об административных правонарушениях с учетом установленного законодательством срока для рассмотрения дел об административных правонарушениях.

10. Повестка дня заседания административной комиссии утверждается председателем административной комиссии и не позднее чем за два дня до дня заседания административной комиссии рассылается членам административной комиссии со всеми материалами, подготовленными для заседания.

11. Заседание административной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов административной комиссии.

12. Постановление или определение административной комиссии по рассматриваемому административной комиссией делу об административном правонарушении, решение по иному вопросу считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов административной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов административной комиссии голос председательствующего на заседании административной комиссии является решающим.

13. Председатель административной комиссии осуществляет свои полномочия в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и статьей 8 Закона Новосибирской области от 17.03.2003 № 102-ОЗ «Об административных комиссиях в Новосибирской области».

14. Заместитель председателя административной комиссии исполняет полномочия председателя административной комиссии в период его временного отсутствия.

15. Секретарь административной комиссии осуществляет свои полномочия в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и статьей 9 Закона Новосибирской области от 17.03.2003  
№ 102-ОЗ «Об административных комиссиях в Новосибирской области».

16. В период временного отсутствия секретаря административной комиссии его полномочия по решению председателя административной комиссии исполняет член административной комиссии.

17. В период временного отсутствия председателя административной комиссии и его заместителя полномочия председателя административной комиссии по его решению исполняет член административной комиссии, не являющийся ее секретарем.

**VI. Прекращение полномочий административной комиссии**

18. Административная комиссия прекращает свои полномочия на основании постановления Губернатора Новосибирской области в случае:

1) упразднения, преобразования муниципального образования;

2) отмены судом более половины обжалованных в установленном порядке постановлений административной комиссии;

3) если административная комиссия в установленные законодательством сроки не проводит заседания;

4) в иных случаях, установленных законом Новосибирской области.